

FICHE DE POSTE

Chargé d’Affaires Construction H/F

FINALITE DU POSTE

En tant que Chargé(e) d’Affaires, vous pilotez un portefeuille de projets de construction, de la planification macro à la livraison. Vous êtes le garant du respect des budgets, délais et qualités, vous coordonnez les équipes et assurez le bon déroulement des opérations en lien avec les différents services.

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES

Gestion et pilotage des affaires

- Analyser le dossier technique (PC, plans) et maîtriser les spécificités du projet
- Définir le planning macro en concertation avec la direction
- Assurer le suivi budgétaire en créant et en contrôlant les contrats internes
- Gérer les obligations contractuelles et financières du projet
- Facturer les clients selon l’avancement et assurer le recouvrement des paiements

Relation clients et coordination interne

- Communiquer en continu avec les clients internes et les agriculteurs
- Suivre et résoudre les litiges jusqu’à leur clôture
- Veiller au respect des procédures Qualité et Sécurité sur le chantier
- Superviser la réception du chantier et la levée des réserves

Reporting et suivi

- Assurer un reporting régulier auprès du responsable de service
- Suivre et mettre à jour le P&L des affaires
- Établir un suivi budgétaire mensuel des chantiers et des services

COMPETENCES

- Capacité à planifier, organiser et suivre un portefeuille de projets
- Lecture et compréhension des permis de construire, plans d'architecte et études techniques
- Maîtrise des budgets, gestion des contrats internes, facturation et recouvrement
- Connaissances des normes en construction, sécurité et qualité

- Suivi des indicateurs clés (P&L, comptes rendus, tableaux de bord)
- Très bonne maîtrise d'Excel

Vos atouts :

- Leadership et coordination : tu sais fédérer les équipes et travailler en transversal
- Sens de l'anticipation : tu identifies les risques et apportes des solutions
- Rigueur et organisation : tu gères ton portefeuille de projets sans perdre le fil
- Excellente communication : tu échange aisément avec tous les acteurs du projet
- Esprit d'analyse et prise de décision : tu optimises les budgets et plannings avec justesse
- Résilience et réactivité : tu gères les imprévus avec efficacité