

## Intitulé du poste

Directeur Magasin (h/f)

## Affectation / Service

Direction Régionale / Vente

## Supérieur(s) hiérarchique(s)

Le titulaire du poste est sous la responsabilité hiérarchique du Responsable des Ventes Secteur.  
Le titulaire du poste est sous la responsabilité disciplinaire du Responsable des Ventes Régional.

## Subordonné(s)

Le Directeur Magasin est le responsable direct de tous les salariés de son magasin.

## Remplacements

En cas d'absence du Directeur Magasin, son ou ses Adjoint(s) Manager le remplace(nt). En cas d'absence prolongée ou en cas d'urgence, le Responsable des Ventes Secteur prend des dispositions quant à l'organisation du remplacement.

## Objectifs du poste

Par le recrutement, la formation et le pilotage de ses équipes de taille importante, sur un magasin d'un Chiffre d'Affaires de plus de 9 Millions d'€ annuel (CA fixé à ce jour et susceptible d'être revalorisé régulièrement, hors inflation), le Directeur Magasin assure le bon fonctionnement de son magasin et le respect de notre concept commercial en garantissant la disponibilité et la fraîcheur des produits, une présentation magasin et un accueil client irréprochables, dans le respect de la législation (droit du travail et droit commercial) et les procédures internes.

## Fonctions / Responsabilités

Le titulaire du poste aura principalement la responsabilité des missions décrites ci-dessous :

### **Concept magasin / Gestion des marchandises :**

- Garantir un accueil client irréprochable
- Appliquer les 5 piliers de la vente
- Assurer l'approvisionnement de façon complète et en adéquation avec les besoins du magasin et les produits de la gamme listés à l'aide des outils à disposition avec pour objectif :
  - l'optimisation du stock de marchandises (tout en évitant les ruptures et les surstocks ou bien les pertes)
  - l'assurance d'une mise en rayon productive
- Développer et optimiser les opérations en magasin, en tenant compte du principe de « simplicité »
- Mettre en place les changements de prix et enregistrer les pertes
- Contrôler de façon régulière la qualité et contrôler les rotations conformément aux réglementations en vigueur

- Mettre en place l’affichage et la communication des infos / notes du jour
- Traiter les réclamations clients
- Traiter les hotlines clients
- Connaître, faire respecter et appliquer les règles en matière d’hygiène et de sécurité alimentaire (respect de la chaîne du froid, hygiène et propreté)
- Déterminer et mettre en place des thématiques à animer en magasin

### **Gestion du personnel :**

- Gestion des ressources humaines du magasin, au niveau administratif et fonctionnel, en accord avec la politique Ressources Humaines de l’entreprise et des objectifs économiques
- Leadership et motivation d’une équipe importante, liée au Chiffre d’Affaires
- Responsabilisation et encouragement de ses collaborateurs à être autonomes
- Mise en place de réunions de feedback et des entretiens annuels d’évaluation
- Mise en place de réunions régulières avec son équipe
- Participation éventuelle à des projets DR

### **Recrutement :**

- Détermination de ses besoins en personnel en fonction des objectifs fixés pour son magasin
- Présélection des candidats et organisation du recrutement
- Choix des candidats (sauf désaccord du RVS)
- Représentation éventuelle de l’entreprise à l’extérieur du magasin (salons, forum pour l’emploi) de sa propre initiative et avec l’accord de son RVS

### **Formation :**

- Formation théorique et pratique en continu à dispenser à tous les salariés du magasin (internes et externes du niveau de Caissier(e) Employé(e) Libre Service à celui de Responsable des Ventes Secteur)
- Garantit et pilote le suivi de formation de son personnel et fait des points réguliers avec le RFD
- Détermine les besoins de formation de son équipe
- Détermine des plans de formation et leur planification pour ses équipes
- Peut être amené à apporter ses compétences et son savoir faire à un autre DM, RM de la DR sur des points particuliers

### **Chiffres clés / Controlling :**

- Détermination et planification régulière du CA et de la productivité (validation du RVS)
- Analyse continue et contrôle des indicateurs clés
- Mise en place de mesures appropriées pour atteindre les objectifs fixés
- Préparation, réalisation d’inventaires
- Gérer et agir de façon « économe »

## **Procédures, lois, normes :**

- Garant du respect de la procédure Argent
- Garant du respect de la législation en vigueur et des normes
- Garant du respect de la réglementation en vigueur (loi + convention collective) dans le cadre de l'élaboration et de la validation du planning de travail
- Garant du respect des valeurs d'entreprise, des principes de management et codes de bonne conduite et garant de leur application par les salariés subordonnés
- Garant de la mise en œuvre des process de vente de l'entreprise et de la protection des données personnelles
- Responsable du Droit du Travail
- Responsable de l'Hygiène et de la Sécurité
- Responsable du Droit Commercial et du Droit de la Consommation

## **Divers**

Le Directeur Magasin informe le RVS en cas d'évènements inhabituels. Le Directeur Magasin informe le RVS sur les carences dans les installations et les bâtiments. En plus des tâches énumérées ci-dessus le DM doit exécuter les missions ponctuelles qui lui sont confiées par son RVS et qui résultent d'une nécessité opérationnelle.

## **Habilitation(s) particulière(s)**

Formateur transpalettes  
Formation de formateur niveau 1 et 2

**Application : Le présent descriptif de poste entre en vigueur à compter du 01.03.2018**

*Version 1.0*

*(La version est susceptible d'être modifiée selon les besoins de la société)*